

**План мероприятий
 по противодействию коррупции в МАОУ «Женская гимназия»
 (2017 – 2020 годы)**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов гимназии по вопросам противодействия коррупции	2017-2020 (в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции)	Пшенко И.В., заместитель директора по УВР
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 ¹ статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции», в сфере осуществления закупок	ежеквартально	Козочкина Н.Г., главный бухгалтер
3	Проведение с принимаемыми работниками гимназии обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2017 - 2020 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	Конолаш И.В., специалист по кадрам
4	Проведение с работниками гимназии регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2017-2020	Пшенко И.В., заместитель директора по УВР
5	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд гимназии	1 раз в квартал	Кулимова В.В., директор гимназии Козочкина Н.Г., главный бухгалтер
6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции гимназии	не реже трех раз в год	Кулимова В.В., директор гимназии
7	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности гимназии в установленном порядке в сети	2017-2020	Пшенко И.В., заместитель директора по УВР Прокушева Ю.В.,

	Интернет		учитель информатики
9	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта гимназии	2017-2020	Пшенко И.В., заместитель директора по УВР Прокушева Ю.В., учитель информатики
10	Подготовка отчета об исполнении План мероприятий по противодействию коррупции в гимназии	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Пшенко И.В., заместитель директора по УВР